

# النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية

## اسم الجمعية جمعية فتاة العشرين

## 1. البيانات الأساسية للنموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

2. اسم ممثل الجمعية في تعبئة وصحة بيانات النموذج: ساره إبراهيم الرئيس
3. رقم جوال ممثل الجمعية : 0508045101
4. البريد الإلكتروني لممثل الجمعية : [saraialrayes@gmail.com](mailto:saraialrayes@gmail.com)
5. بيانات النموذج لعام (التاريخ بالميلادي): 2020
6. نوع المقرر: (✓) مقرر رئيس ( ) فرع

(إقرار: أقر أنا الممثل أعلاه أنني مخول من قبل مجلس الإدارة بتعبئة بيانات النموذج للجمعية)

## 2. البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

### أ- البيانات التسجيلية والديموغرافية

1. الاسم الرسمي للجمعية/الفرع كاملاً: جمعية فتاة العشرين
2. (اسم الشهرة للجمعية/الفرع) في حالة كونه مغايراً للاسم الرسمي: فتاة العشرين
3. التصنيف النوعي للجمعية: التنمية والإسكان
4. جنس الفئات المستهدفة: ( ) ذكور (✓) إناث ( ) ذكور/إناث
5. الفئات المستهدفة: فتيات العشرين
6. الفئات العمرية للفئات المستهدفة: 20-29 سنة
7. هل يوجد شهادة تسجيل للجمعية: (✓) موجودة ( ) غير موجودة
8. رقم تسجيل الجمعية: 1226
9. تاريخ تأسيس الجمعية: 10/09/1440 هـ
10. تاريخ انتهاء شهادة التسجيل: 14/09/1444 هـ
11. هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع: (✓) نعم ( ) لا
- (✓) اللوحة توضح اسم الجمعية/الفرع كاملاً كما هو مسجل في النموذج
- (✓) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/الفرع
- (✓) اللوحة تنص على أن الجمعية/الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
1. النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية: المملكة العربية السعودية
2. مركز التنمية الاجتماعية المشرف على الجمعية: مركز التنمية الاجتماعية بالدرعية
3. الجهة المشرفة فنياً على الجمعية: وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

ب- بيانات التواصل

الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء (✓) نعم ( ) لا  
البريد الإلكتروني مفعل (✓) نعم ( ) لا

بيانات التواصل	
العنوان الوطني	3418 أم السلم - حي الملك فهد الرياض 12274 - 8423
رقم المبنى	3418
اسم الشارع	أم السلم
المنطقة	الرياض
الموقع الجغرافي (خريطة)	<a href="https://maps.app.goo.gl/VmUXmUVo1PfVfS6g7">https://maps.app.goo.gl/VmUXmUVo1PfVfS6g7</a>
الحي	حي الملك فهد
المدينة	الرياض
الرمز البريدي	12274
الرقم الإضافي	8423
صندوق البريد	-
رقم جوال الجمعية	0506477970
الهاتف	-
الفاكس	-
الموقع الإلكتروني	<a href="https://fatat20.sa">/https://fatat20.sa</a>
البريد الإلكتروني	<a href="mailto:fatat20@gmail.com">fatat20@gmail.com</a>
حسابات وسائل التواصل الاجتماعي	تويتر، سناب شات، انستقرام: @ft20at

ت- الفروع والمكاتب

هل لدى الجمعية فروع؟ ( ) نعم (√) لا  
• عدد الفروع تحت إدارة الجمعية :

اسم الفرع	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مدير الفرع	رقم التواصل (الهاتف/ الجوال)	إرفاق موافقة الوزارة

هل لدى الجمعية مكاتب؟ ( ) نعم (√) لا  
• عدد المكاتب تحت إدارة الجمعية :

اسم الفرع	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مسؤول المكتب	رقم التواصل (الهاتف/ الجوال)	إرفاق موافقة الوزارة

## البيانات الإدارية

### 1. البيانات الإدارية :

#### أ- الأعضاء المؤسسون :

م	أسماء الأعضاء المؤسسين
1	عبد العزيز محمد باناجه
2	هيفاء أحمد العقيل
3	أحمد عبدالرحمن الخميس
4	منال عبدالعزيز السالم
5	محمد عبدالعزيز الشريم
6	نوف زايد العتيبي
7	عبدالله محمد الدميخ
8	بلقيس صالح الغامدي
9	ريم خليف الباني
10	حماد عبدالرحمن العمر
11	عبدالرحمن سعد الغامدي
12	يوسف تركي التركي

ب - بيان بأعضاء الجمعية العمومية

اسم العضو	عبدالعزیز باناجه	عبدالرحمن الغامدي	حماد العمر	بلقيس الغامدي	عبدالله الدميخ	أحمد الخميس
الجنسية	سعودية	سعودية	سعودية	سعودية	سعودية	سعودية
الجنس	ذكر	ذكر	ذكر	أنثى	ذكر	ذكر
رقم الهوية						
تاريخ الميلاد						
جهة العمل	شركة المياه الوطنية / وحدة أعمال الرياض					
تاريخ الالتحاق	10/09/1440 هـ					
رقم الجوال						
البريد الإلكتروني						
نوعية العضوية (عامل / منتسب / فخري / شهري)	عامل	عامل	عامل	عامل	عامل	عامل
الانتظام في دفع الاشتراكات (منتظم / غير منتظم / لا يوجد سجل اشتراكات محدث)	منتظم	منتظم	منتظم	منتظم	منتظم	منتظم
هل تم منح بطاقة عضوية للعضو؟	لا	لا	لا	لا	لا	لا

ب - بيان بأعضاء الجمعية العمومية

اسم العضو	منال السالم	نوف زايد العتيبي	هيفاء العقيل	ريم الباني	محمد الشريم	يوسف التركي
الجنسية	سعودية	سعودية	سعودية	سعودية	سعودية	سعودية
الجنس	أنثى	أنثى	أنثى	أنثى	ذكر	ذكر
رقم الهوية						
تاريخ الميلاد						
جهة العمل	جمعية دار القيم بالطائف	مؤسسة عريب	جامعة الامام محمد بن سعود	جامعة الملك سعود	جمعية مكنون لتحفيظ القرآن	
تاريخ الالتحاق	23/04/1440 هـ	10/09/1440 هـ	15/02/1440 هـ	10/09/1440 هـ	05/05/1441 هـ	
رقم الجوال						
البريد الالكتروني						
نوعية العضوية ( عامل / منتسب / فخري / شهري )	عامل	عامل	عامل	عامل	عامل	عامل
الانتظام في دفع الاشتراكات (منتظم/ غير منتظم/ لا يوجد سجل اشتراكات محدث)	منتظم	منتظم	منتظم	منتظم	منتظم	منتظم
هل تم منح بطاقة عضوية للعضو؟	لا	لا	لا	لا	لا	لا

ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية : لا يوجد

إرفاق تشكيل اللجنة	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	تاريخ بداية عمل اللجنة	اختصاصها	عدد أعضائها	اسم رئيس اللجنة	نوع اللجنة (دائمة/مؤقتة)	أسم اللجنة

ث - بيان أعضاء مجلس إدارة الجمعية :

أعضاء المجلس					
د. منال عبدالعزيز السالم	د. محمد عبدالعزيز الشريم	أ. أحمد عبدالرحمن الخميس	أ. هيفاء أحمد العقيل	م. عبدالعزيز محمد باناجه	الاسم
					رقم الهوية
سعودية	سعودية	سعودية	سعودية	سعودية	الجنسية
أنثى	ذكر	ذكر	أنثى	ذكر	الجنس
					تاريخ الميلاد
دكتوراة	دكتوراة			ماجستير	المؤهل
	جامعة الملك سعود			شركة المياه الوطنية / وحدة أعمال الرياض	جهة العمل الرسمية
	أستاذ مشارك			مدير صيانة محطات المياه	المسمى الوظيفي
					رقم الجوال
					البريد الالكتروني
عضو	عضو	المشرف المالي	نائب رئيس	رئيس المجلس	الوظيفة بالمجلس
سنتين	سنتين	سنتين	سنتين	سنتين	مدة الخدمة بالمجلس
	10/09/1440 هـ			10/09/1440 هـ	تاريخ الالتحاق
					المكافأة إن وجدت
نعم	نعم	نعم	نعم	نعم	هل العضو مقيم في منطقة المقر الرئيسي (نعم/لا)
	انتخاب			تعيين من الوزارة	طريقة الالتحاق (انتخاب/تعيين من الوزارة)
					في حالة كون الالتحاق بالتعيين من الوزارة يرجى بيان السبب
					العضو مستقل (نعم/لا/لا يمكن التحقق)

ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل مجلس الإدارة: لا يوجد

إرفاق تشكيل اللجنة	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	تاريخ بداية عمل اللجنة	اختصاصها	عدد أعضائه	اسم رئيس اللجنة	نوع اللجنة (دائمة /مؤقتة)	أسم اللجنة

ج- اللجنة التنفيذية المكونة من مجلس الإدارة: لا يوجد

إرفاق تشكيل اللجنة	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	تاريخ بداية عمل اللجنة	صلاحياتها	المهام المفوض فيها	قائمة بأعضاء اللجنة	عدد أعضائها	أسم رئيس اللجنة

ج- المدير التنفيذي

المدير التنفيذي	
أ. صفية إبراهيم صالح المحمود	الاسم
	رقم الهوية
سعودية	الجنسية
28/06/1411 هـ	تاريخ الميلاد
امرأة	الجنس : رجل / امرأة
بكالوريوس	المؤهل
6 سنوات	سنوات الخبرة
كلي	دوام (كلي / جزئي)
20 ساعة	ساعات العمل الأسبوعية
-	المسمى الوظيفي (في حال كان الدوام جزئياً)
	الراتب الشهري
الجمعية	الجهة التي تتحمل الراتب
سنة	مدة خدمته في الجمعية
لا	مسجل بالتأمينات الاجتماعية (نعم/لا)
<a href="#">مرفق</a>	إرفاق موافقة الوزارة على تعيين المدير التنفيذي
الرياض	العنوان : المنطقة
الرياض	المدينة
	الحي
	الشارع
	رقم المبنى
-	صندوق البريد
-	الرمز البريدي
-	الرقم الإضافي
	رقم الجوال
<a href="mailto:safiahim6@gmail.com">safiahim6@gmail.com</a>	البريد الإلكتروني

د- الموظفون بالجمعية

هياء الغامدي	هديل المسعود	ساره الرئيس	الاسم	
			رقم الهوية	
أنثى	أنثى	أنثى	الجنس	
سعودية	سعودية	سعودية	الجنسية	
بكالوريوس	بكالوريوس	بكالوريوس	المؤهل	
محاسب	مدير إدارة التطوع	مساعد إداري	المسمى الوظيفي	
جزئي	جزئي	جزئي	الدوام	(كلي/ جزئي)
8	20	20	ساعات العمل الأسبوعية	
			الراتب الشهري	
الجمعية	الجمعية	الجمعية	الجهة التي تتحمل الراتب	
-	-	-	نسبة مساهمة الوزارة في الراتب إن وجدت	
شهران	4 أشهر	4 أشهر	مدة سنوات خدمته بالجمعية	
6	3	-	إجمالي سنوات الخبرة	
لا	لا	لا	مسجل بالتأمينات	(نعم/لا)

عدد العاملين بالجمعية: ( ) كافي ( ) غير كافي

بسبب.....

## 4. الحوكمة والإدارة والإفصاح

### أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

#### 1. الجمعية العمومية:

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية العام : العدد الإجمالي: 12  
إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية العام: العدد الإجمالي: 12  
اجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص ( ) عضو

#### 1. اجتماع الجمعية العمومية العادي:

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحضور		الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم ( يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية )	عقد الاجتماع من			إرفاق محضر الاجتماع	هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الاجتماع
		أصالة	نيابة		الدعوة الأولى	الدعوة الثانية	لم يكتمل		
الثاني	1442/06/06 هـ الموافق 2021/01/19	12	-	مرفق	✓			مرفق	نعم

هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟  
( ) نعم (✓) لا

اسم العضو	السبب	ملاحظات

3. هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: (✓) نعم ( ) لا

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحاضرين	إرفاق الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبيّن فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية)	الجهة الطالبة (الوزارة، مجلس الإدارة، 25% من الجمعية العمومية)	سبب الاجتماع	إرفاق المحضر	إرفاق محضر فرز الأصوات في حال تم التصويت	هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الاجتماع
الثاني	1442/06/06 الموافق 2021/01/19	13	<a href="#">مرفق</a>	مجلس الإدارة	تعديل رسوم اشتراك العضو العامل	<a href="#">مرفق</a>	-	نعم

4. اللجان الدائمة المكونة من قبل الجمعية العمومية : لا يوجد

حقت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات؟ ( ) نعم ( ) لا

اللجنة	رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم إرفاق المحضر (نعم/لا)

5. مجلس الإدارة:

عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً لللائحة الأساسية للجمعية 5 أعضاء

الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة 3 أعضاء

دورة مجلس الإدارة 4 سنوات

مجلس الإدارة	تاريخ تكوين مجلس الإدارة الحالي	تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي	عدد أعضاء مجلس الإدارة الحالي	التغير في عدد الأعضاء عن اللائحة (زيادة/نقص) عضواً	سبب التغير في عدد الأعضاء	عدد المنتخبين من الجمعية العمومية	عدد المعيّنين من الوزارة	جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت لهم الوزارة؟	إرفاق موافقة الوزارة لكل موظف من مجلس الإدارة
	23/10/1440 هـ	10/09/1444 هـ	5 أعضاء	-	-			نعم	-

6. اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام :

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات إن وجدت	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	تم إرفاق المحضر (نعم/لا)	قائمة الحضور
4	03/06/1441 هـ	1. قراءة الدليل التنظيمي وتعديله حسب الحاجة 2. الإعداد لحفل الافتتاح	نعم	-	نعم	1. عبدالعزيز باناجه 2. أحمد الخميس 3. محمد الشريم 4. منال السالم 5. يوسف التركي 6. صفية المحمود
5	07/07/1441 هـ	1. الموافقة على مقترح سفيرة الجمعية. 2. الموافقة على الانضمام لبرنامج مسرعة الأعمال للجمعيات الناشئة (سراج). 3. الموافقة على إنشاء مجلس فخري شرقي للجمعية. 4. الموافقة على إنشاء مجلس استشاري من الفتيات العشرينيات.	نعم	-	نعم	1. عبدالعزيز باناجه 2. هيفاء بن عقيل 3. أحمد الخميس 4. محمد الشريم 5. منال السالم 6. يوسف التركي 7. بلقيس الغامدي 8. صفية المحمود
6	27/08/1441 هـ	1. ترشيح أسماء لعضوية الجمعية العمومية. 2. بناء الشراكات للاستفادة منها في تنفيذ البرامج. 3. وضع سجل إنجاز لكل متعاونة ومتطوعة.	نعم	-	نعم	1. عبدالعزيز باناجه 2. هيفاء بن عقيل 3. أحمد الخميس 4. محمد الشريم 5. منال السالم 6. يوسف التركي 7. صفية المحمود
7	11/10/1441 هـ	1. إنشاء قاعدة بيانات للمستفيدات 2. تسجيل اشتراك في منصة الكترونية لدعم البرامج عن بعد	نعم	-	نعم	1. عبدالعزيز باناجه 2. هيفاء بن عقيل 3. أحمد الخميس 4. محمد الشريم 5. منال السالم 6. يوسف التركي 7. صفية المحمود
8	05/01/1442 هـ	بدء العمل بوثيقة التوجهات الاستراتيجية في عام 2022 هـ	نعم	-	نعم	1. عبدالعزيز باناجه 2. هيفاء بن عقيل 3. أحمد الخميس 4. محمد الشريم 5. منال السالم 6. يوسف التركي 7. صفية المحمود 8. أحمد منصور

6. اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام :

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات إن وجدت	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	تم إرفاق المحضر (نعم/لا)	قائمة الحضور
9	09/03/1442 هـ	<p>1. انشاء مجلس استشاري للجمعية.</p> <p>2. تأجيل انشاء المجلس الفخري الشرفي.</p> <p>3. الموافقة على خطة عام 2021م.</p> <p>4. اعداد دراسة باحتياجات فتيات العشرين.</p> <p>5. اعداد برنامج تأهيلي مكثف للعاملين من فتيات العشرين.</p> <p>6. اعداد لائحة للعمل التطوعي بالجمعية.</p> <p>7. إقامة حفل سنوي لمتطوعات الجمعية.</p>	نعم	-	نعم	<p>1. عبدالعزيز باناجه</p> <p>2. هيفاء بن عقيل</p> <p>3. أحمد الخميس</p> <p>4. محمد الشريم</p> <p>5. منال السالم</p> <p>6. يوسف التركي</p> <p>7. صفية المحمود</p>
10	29/04/1442 هـ	<p>وضع دراسة احتياجات فتيات العشرين في خطة برامج عام 2021م.</p> <p>اعداد خطة الاحتياجات التدريبية للعاملات مع فتيات العشرين.</p> <p>تحديد موعد مبدئي لحفل تكريم المتطوعات في شهر رجب من عام 1442 هـ</p> <p>اعتماد خطة برامج والموازنة المالية لعام 2021م.</p> <p>إضافة بند التأمينات الاجتماعية لموازنة عام 2021م.</p>	نعم	-	نعم	<p>عبدالعزيز باناجه</p> <p>هيفاء بن عقيل</p> <p>أحمد الخميس</p> <p>محمد الشريم</p> <p>منال السالم</p> <p>يوسف التركي</p> <p>صفية المحمود</p>

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟  
( ) نعم (✓) لا

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب

#### ٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى ( ) نعم (✓) لا  
إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؟

المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض	تاريخ بداية التفويض	تاريخ نهاية التفويض

هل وقع تحويل في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتنقلة؟ ( ) نعم (✓) لا  
إذا كانت الإجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة:

نوع التحويل ( اختلاس / صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح / صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه )	تاريخ التحويل	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحويل	الاجراء المتخذ

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: (✓) شيكات ( ) نقدا (✓) تحويل  
في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف:

المبلغ المنصرف نقدا	مجال الصرف	الجهة المستفيدة

## ب- اللوائح

إرفاق	(نعم/لا)	اللوائح
<a href="#">مرفق</a>	نعم	اللائحة الأساسية للجمعية محدثة ومعتمدة
<a href="#">مرفق</a>	نعم	توجد لائحة للموارد البشرية بالجمعية وتشتمل على سلم الأجور والرواتب والمكافئات والترقيات ومكافأة نهاية الخدمة
	لا	توجد لائحة لصرف المساعدات العينية والنقدية ، معتمدة مجلس الإدارة
		هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية؟ إذا كانت الإجابة لا ، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟
<a href="#">لائحة تنظيم العمل</a> <a href="#">لائحة الصلاحيات</a> <a href="#">لائحة السياسات المالية</a> <a href="#">والمحاسبية</a>	نعم	أخرى: لائحة تنظيم العمل لائحة الصلاحيات لائحة السياسات المالية والمحاسبية

## ت- السجلات الإدارية : تستخدم الجمعية السجلات التالية:

ملاحظات	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	السجل	
		سجل العضوية في الجمعية العمومية	السجلات الإدارية
	نعم	سجل اجتماعات الجمعية العمومية	
	نعم	سجل اجتماعات مجلس الإدارة	
	لا	سجل اللجان الدائمة والمؤقتة	
	نعم	سجل النشاطات	السجلات الفنية
لا يوجد مستفيدين من المساعدات	لا	سجل المستفيدين من المساعدات المالية والعينية يتضمن التالي : ( اسم المستفيد ، ورقم هويته ، وجنسيته ، ومجال المساعدة ك"سداد ايجار /كفالة /ترميم" وتاريخ المساعدة ، ونوع الدعم " عيني أو مادي " ومبلغ المساعدة ، وطريقة التسليم " شيك/نقد /تحويل / استلام اذا كان الدعم عينياً )	

## ج- السياسات

إرفاق	(نعم/لا)	هل لدى الجمعية سياسة مكتوبة ومعتمدة من مجلس الإدارة ل:
<a href="#">مرفق</a>	نعم	سياسة تعارض المصالح
<a href="#">مرفق</a>	نعم	سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات
<a href="#">مرفق</a>	نعم	سياسة خصوصية البيانات
<a href="#">مرفق</a>	نعم	سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
<a href="#">مرفق</a>	نعم	سياسة جمع التبرعات
	لا	سياسة آليات الرقابة والإشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها
<a href="#">مرفق</a>	نعم	سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية
<a href="#">مرفق</a>	نعم	سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة
	لا	سياسة قواعد السلوك
<a href="#">مرفق</a>	نعم	سياسة إدارة المتطوعين
<a href="#">مرفق</a>	نعم	مؤشرات الاشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب
	لا	سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب
<a href="#">مرفق</a>	نعم	سياسة تنظيم العلاقات مع المستفيدين وتقديم الخدمات لهم

## د. الإفصاح: المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم:

الاسم	المنصب بمجلس الادارة

## كيف يتم الإفصاح عن الوثائق التالية:

لا توجد	لا يفصح عنها	تُفصح مباشرة عند الطلب	موقع الجمعية	
			✓	وثائق التنظيم و الحوكمة الخاصة بالجمعية
			✓	النموذج الشامل
			✓	سياسة تضارب المصالح
			✓	القوائم المالية
			✓	سياسة الخصوصية و الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
			✓	أسماء أعضاء مجالس الإدارة
			✓	راتب المدير التنفيذي
			✓	أسماء الموظفين القياديين في الجمعية
			✓	اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات و وثائق الجمعية
			✓	التقرير السنوي

هل لدى الجمعية وحدة متخصصة في إدارة المتطوعين؟ (✓) نعم ( ) لا

إجمالي عدد ساعات المتطوعين	عدد المتطوعين خلال هذا العام		رقم الجوال	اسم المسؤول عن الوحدة
	إناث	ذكور		
1259	89	0		أ. هديل المسعود

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين له علاقة عائلية او تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي اخر في الجمعية؟ ( ) نعم (✓) لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة (تجارية/عائلية)	تفصيل العلاقة
-	-	-	-	-	-

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضوفي مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية – إن وجد:

اسم عضو المجلس	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ
أ. يوسف التركي	19482.97	01/12/2019	تأثير المقر

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية) تقديم خدمات ،منتجات الخ (مع الجمعية ، إن وجدت). المبالغ التي فوق 10000 مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض إن وجد : لا يوجد

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض
-	-	-

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية – إن وجد : لا يوجد

اسم عضو المجلس	اسم الطرف الثاني ذي العلاقة	اسم الجهة الداعمة البيت يرتبط بها الطرف الثاني	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة
-	-	-	-	-	-

هل تلقت الجمعية مبالغ من جهات خارج المملكة؟ ( ) نعم (√) لا

اسم الجهة	الدولة التي تقع فيها الجهة	الغرض من المبلغ (إعانة /خدمة/أخرى)	إجمالي المبلغ	إرفاق موافقة الوزارة
-	-	-	-	-

يرجى الإفصاح عن التعاقدات أو الشراكات أو الاتفاقيات مع دول أو منظمات أو مؤسسات دولية – إن وجد : لا يوجد

اسم الجهة التي تم التعاقد معها	الدولة التي تقع فيها الجهة	الغرض من العلاقة	إرفاق موافقة الوزارة	إرفاق موافقة الجهة المختصة
-	-	-	-	-

يرجى الإفصاح عن العقارات والاستثمارات الخاصة بالجمعية – إن وجد : لا يوجد

نوع العقار /الاستثمار	القيمة المالية	إرفاق موافقة الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة بتفويض الجمعية العمومية
-	-	-
-	-	-

## 5. البرامج والأنشطة

ماهي مهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها :  
جمعية متخصصة لتمكين فتاة العشرين وتطوير قدراتها وتنمية مهاراتها من خلال مبادرات وبرامج نوعية وبيئات إبداعية وبطرق مبتكرة وعمل مؤسسي متميز وشراكات فاعلة.

ماهي أهداف الجمعية وفقاً لللائحة الأساسية:

1. تنمية الجوانب الاجتماعية والتربوية والنفسية لدى فتاة العشرين.
2. تأهيل الفتاة العاملة لتؤدي رسالتها في المجتمع بفعالية.
3. تطوير مواهب وقدرات فتاة العشرين.
4. إعداد فتاة العشرين لتكوين أسرة ناجحة.
5. تأهيل الخريجات من المرحلة الثانوية ممن لم تتوفر لهن فرص الدراسة الجامعية للأعمال المنتجة.

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها :

نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	إجمالي عدد المستفيدين	الإيرادات	المصروفات	هل البرنامج ضمن نطاق الخدمة الجغرافية	في حال كان البرنامج خارج نطاق الخدمة الجغرافية (إرفاق موافقة الوزارة)
نادي فتاة العشرين - ثقافي تفاعلي	برنامج اجتماعي تفاعلي يحتوي على عدد من المواضيع، من أبرزها: التطوع، القراءة وأثرها، تأثير الاعلام في تغيير الأفكار وغرس القيم، والصدقة.	50	0	2600	نعم	
استثمار الحجر المنزلي - توعوي	برنامج يعني بكيفية استغلال فترة الحجر المنزلي بما يفيد وتطرق البرنامج لعمل خطة أسرية وخطة ذاتية وخطة للأبناء.	41	0	0	نعم	
ديمومة - تطويري تفاعلي	برنامج تفاعلي يهدف لاكتساب عادات جديدة من خلال عرض قصص ملهمة وتحديات يومية مثل: الورد القرآني اليومي، الاكل الصحي، القراءة، الرياضة، صقل المهارة وتطويرها، التطوع، الإحسان، الترتيب والتنظيم	103	0	121200	نعم	

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها :

نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	إجمالي عدد المستفيدين	الإيرادات	المصروفات	هل البرنامج ضمن نطاق الخدمة الجغرافي	في حال كان البرنامج خارج نطاق الخدمة الجغرافي (إرفاق موافقة الوزارة)
آيات بينات - تفاعلي	برنامج تفاعلي مختص بتدريس اجزاء القرآن الكريم قراءةً وتفسيراً وتدبراً على مدى شهر رمضان	93	0	5500	نعم	
الخيمة الرمضانية - تطويري	برنامج رمضاني تطويري يحوي عدد من المواضيع وهي: صحيتي في رمضان، تجربتي مع ذاتي، اكسر عادة، ابنائي في رمضان، ورقة تقويم، أساور يقين	98	0	0	نعم	
مسابقة 20 شيف - اجتماعي	مسابقة اجتماعية تهدف لإعداد محتوى رمضاني تفاعلي.	19	0	3500	نعم	
20 دقيقة توعوية - توعوي	استضافة لمتخصصين ومتخصصات في مجالات متنوعة للحديث عن محور محدد مسبقاً لمدة 20 دقيقة.	70	0	0	نعم	
صناعة اللحظات الصيفي - مهاري	برنامج لصناعة عدة لحظات في حياة الفتاة وهي: لحظات الالهام وتختص بالهام الفتيات بالتجارب الجديدة والمحفزة، لحظات فارقة والتي تمكن الفتاة في تطوير الجوانب المهارية لديها في مجالات متعددة كالتصميم والتطريز وعمل المخبوزات، لحظات الفخر وتختص بالتحديات والتنافس بين المشاركات، لحظات الاصدقاء يتبادلون فيها التعارف والسجال الشعري وعرض المواهب.	90	0	35500	نعم	

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها :

نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	إجمالي عدد المستفيدين	الإيرادات	المصروفات	هل البرنامج ضمن نطاق الخدمة الجغرافية	في حال كان البرنامج خارج نطاق الخدمة الجغرافية (إرفاق موافقة الوزارة)
بيوت العشرينيات – مهاري تفاعلي	برنامج مهاري تثقيفي تناولنا فيه عدة مواضيع منها: النادي المنزلي، افكار إبداعية، ابرة وخيط، التخطيط لمنزل أنيق، تنظيم المنزل وتعطيره، إدارة الازمات المالية والتخطيط لميزانية الأسرة، مهارات في الطبخ، وكيفية الزراعة في المنزل.	162	0	20000	نعم	
20×20 – تطويري	برنامج تطويري يساهم في اكساب الفتاة المعارف والمهارات في المجالات: الوظيفية والمهنية، التقنية، المهاري، الأكاديمي، وتطوير الذات.	1284	0	15,650	نعم	
أم عشرينية – توعوي تثقيفي	برنامج يهدف لتأهيل الأم لأول مرة لفترة حمل سليمة وصحية وتهيئتها لاستقبال مولودها الأول وطرق التعامل معه وأساليب التربية الحديثة	300	0	16200	نعم	

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها: لا يوجد

اجمالي مبلغ المساعدات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين		نوع المساعدات
		غير سعوديون	سعوديون	
-	-	-	-	مساعدات أيتام
-	-	-	-	مساعدات أرامل
-	-	-	-	مساعدات مطلقات
-	-	-	-	مساعدات ظروف خاصة
-	-	-	-	مساعدات عينية
-	-	-	-	اخرى
-	-	-	-	المجموع

بيان بالبرامج الداخلية المقدمة للعاملين في الجمعية ( برامج تطويرية ، توعوية في اللوائح والأنظمة ، مخاطر غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب ) : لا يوجد

اسم البرنامج	مقدم البرنامج	تاريخ البرنامج	الفئة المستهدفة ( الجمعية العمومية /مجلس الإدارة / الادارات القيادية / العاملين )	إرفاق كشف الحضور

هل تم اعتماد النموذج الاشمل من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه؟ ( ) نعم ( ) لا